

ПРИНЯТО:

решением Педагогического Совета
Протокол № 8 от 18.05.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГАОУ СО «Инженерный лицей»
_____ Н.В. Шереметьева

Приказ от 19.05.2023 № 189

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ НА ДОМУ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
НУЖДАЮЩИХ В ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ, А ТАКЖЕ
ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ**

ГАОУ СО «Инженерный лицей»

СОГЛАСОВАН:

Советом родителей
ГАОУ СО «Инженерный лицей» (протокол
от 16.05.2023 № 6)

СОГЛАСОВАН:

Советом обучающихся
ГАОУ СО «Инженерный лицей» (протокол
от 16.05.2023 № 10)

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (глава 2, статьи 12, 14; глава 4 статьи 41, 42; глава 6 статья 58, 59);
- Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» пункт 19);
- методических рекомендаций министерства просвещения РФ от 24.11.2021 года « Об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью».

Настоящее положение определяет правила регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным образовательным программам (начального общего, основного общего и среднего образования).

Организация индивидуального обучения больных детей ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта обучающимися, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

2. Организация индивидуального обучения

2.1. Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации и письменное обращение родителей (законных представителей). Родители (законные представители) на период обучения заключают договор с ГАОУ СО «Инженерный лицей».

2.2. Зачисление обучающегося образовательное учреждение осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской федерации для приёма граждан в образовательные организации.

Родители (законные представители) предоставляют в ГАОУ СО «Инженерный лицей» следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- заключение врачебно-контрольной комиссии медицинской организации;
- индивидуальную программу реабилитации (при наличии);
- заключение ПМПК (при наличии);
- документ, подтверждающий личность обучающегося.

2.3. Для обучающегося, обучаемого на дому, составляется индивидуальный учебный план и расписание занятий.

Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется образовательному учреждению с учетом индивидуальных потребностей обучающегося.

2.4. Индивидуальный учебный план для обучающегося на дому по медицинским показаниям по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разрабатывается на основе учебного плана образовательного учреждения, утверждается приказом директора и согласуется с родителями (законными представителями).

2.5. ГАОУ СО «Инженерный лицей» определяет варианты организации обучения ребёнка с учётом рекомендаций лечебно-профилактического учреждения или

психолого-медико-педагогической комиссии и письменного согласия родителей (законных представителей.)

2.6. ГАОУ СО «Инженерный лицей» вправе организовать реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.7. На основании ст.17 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», по согласованию с родителями (законными представителями) допускается сочетание разных форм обучения (очная, очно-заочная).

Получение образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися отдельных предметов с последующей промежуточной и итоговой аттестацией.

2.8. Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, ГАОУ СО «Инженерный лицей»:

- предоставляет на время обучения в бесплатное пользование учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, в соответствии с нормами, предусмотренными частью 2 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников образовательного учреждения;
- организует психолого – педагогическое сопровождение обучающихся (по показаниям);
- оказывает методическую и консультативную помощь обучающимся, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;
- информирует родителей (законных представителей), о результатах текущего контроля за успеваемостью обучающегося и итогах промежуточной аттестации, в том числе через сервис «Электронный дневник»;
- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в образовательного учреждения;
- осуществляет промежуточную, итоговую аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования, Положения о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования;
- обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему неудовлетворительные результаты, а также освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из образовательного учреждения, выдает справку об обучении или о периоде обучения по самостоятельно устанавливаемому образцу (ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»).

2.9. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация ГАОУ СО «Инженерный лицей» с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с обучающимся другим учителем.

2.10. В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

2.11. Знания обучающихся, занимающихся на дому, систематически оцениваются. На каждого обучающегося заводится страница в специальном журнале. В документе учитель записывает дату проведения занятия, содержание пройденного материала, количество часов. По итогам четверти, полугодия, года преподаватель в журнале индивидуального обучения выставляет оценку деятельности каждого обучающегося. Классный руководитель переносит итог в электронный журнал.

2.12. Обучение на дому при наличии условий может осуществляться с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.13. Обучение осуществляется на дому в пределах часов, определенных администрацией образовательного учреждения по предметам учебного плана ГАОУ СО «Инженерный лицей».

2.14. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам:

- неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования),
- администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного образовательного учреждения.

3 Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Учащийся имеет право:

на получение среднего общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, пользоваться академическими правами обучающихся.

3.3. Обязанности учащегося:

- выполнять задания и предоставлять их педагогам;
- выполнять Устав ГАОУ СО «Инженерный лицей»;
- Правила внутреннего распорядка ГАОУ СО «Инженерный лицей».
- Правила для обучающихся и иные локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие её деятельность.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций ПМПК (при их наличии) формы обучения;
- получать в доступной форме информацию о результатах освоения обучающимся образовательной программы;
- присутствовать на учебных занятиях;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения.

3.5. Обязанности родителей:

- обеспечить условия для организации образовательного процесса обучающегося, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;
- обеспечить выполнение обучающимся заданий и предоставление их педагогам; - участвовать в воспитательном процессе обучающегося;
- выполнять и обеспечивать выполнение обучающимся Устава ГАОУ СО «Инженерный лицей», Правил внутреннего распорядка ГАОУ СО «Инженерный лицей, Правил для обучающихся и иных локальных актов школы, регламентирующих её деятельность;
- своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщать об их изменении;
- своевременно информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий.

3.6. Обязанности учителя:

- выполнять программы с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий.

3.7. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимся, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, в том числе с использованием возможностей информационной системы «Электронный дневник»;
- вовлекать больного ребёнка во внеклассные мероприятия в зависимости от физического и психического состояния.

3.8. Обязанности администрации:

- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому.

3.9. Администрация школы имеет право:

- вносить изменения в учебный план, расписание занятий по согласованию с родителями (законными представителями).

4. Заключительные положения

4.1. Положение принято на заседании Педагогического совета Учреждения;

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены при изменении действующего законодательства в сфере образования также на заседании Педагогического совета Учреждения.

